

Výroční zpráva za rok 2019

Domov sv. Alžběty



Žernůvka 12, Nelepeč-Žernůvka, 666 01 Tišnov
Dne 25. 5. 2020

Obsah

1. Domov sv. Alžběty – představení	3
1.1 Zásady poskytované sociální služby.....	3
1.2 Identifikační údaje	4
1.3 Identifikační údaje zřizovatele	4
1.4 Správní orgány	4
1.5 Registrace sociální služby	5
1.6 Organizační struktura v roce 2019	5
2. Přehled činnosti Domova sv. Alžběty v roce 2019	5
2.1 Budova a zázemí – ubytování	5
2.2 Stravování, praní prádla, jednání s úřady a další služby	6
2.3 Ošetrovatelská a obslužná péče.....	7
2.4 Rehabilitační péče.....	9
2.5 Aktivizační činnost, duchovní péče a kulturní akce	9
2.6 Příjem a ukončení pobytu.....	10
2.7 Činnost dobrovolníků.....	11
3. Finanční zpráva	11
3.1 Založení účetní jednotky	11
3.2 Hospodaření Domova.....	12
4. Závěr	14
5. Přílohy.....	15

1. Domov sv. Alžběty – představení

Předmětem činnosti – posláním – Domova sv. Alžběty je naplnění poslání zřizovatele, kterým je Kongregace Milosrdných sester III. řádu sv. Františka pod ochranou svaté Rodiny v Brně. Poskytnout sociální a odbornou zdravotní péči v duchu křesťanské lásky a respektování náboženské svobody všem, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby. Naší snahou je, aby naši klienti mohli svůj život prožít důstojně a smysluplně v ovzduší důvěry, radosti a pokoje, aby netrpěli nesnesitelnou bolestí, nebyli izolováni a osamoceni. Zvláště, aby i v posledních chvílích života mohli vnímat blízkost pečujících, rodiny a duchovní doprovázení. Domov sv. Alžběty byl zřízen podle zákona o církvích a je neziskovou právnickou osobou.



1.1 Zásady poskytované sociální služby

- Respektovat každého člověka jako jedinečnou osobnost, ctít jeho důstojnost, zvyky, vlastní názory a životní hodnoty, ať je, jakkoliv nemocen, postižen nebo dezorientován.
- Aktivně informovat klienty i zájemce o nabízené sociální službě, včetně podmínek, způsobu poskytování služeb a jejich ceně.
- Napomáhat adaptaci klientů na nové prostředí.
- Udržovat a rozvíjet kvalitu ubytování, stravy i kvalitu estetického prostředí.
- Udržet co nejdéle a co možná nejvyšší dosaženou úroveň kvality života klientů.
- Zachovat život klientů plnohodnotným, dopřát jim, aby byli „u sebe“ a „doma“.
- Umožnit zachování soukromí, sebeúcty a intimity.
- Poskytnout každému klientovi kvalitní péči ve všech jejich aspektech.

- Přispět smysluplnému využití volného času, podporovat zájmy, seberealizaci a aktivity klientů (výtvarné, hudební, kulturně – vzdělávací, duchovní...).
- Podporovat kontakt klientů s rodinou, přáteli a okolním světem.
- Pomáhat našim klientům vyrovnat se s vlastním stářím a nemocí.
- Nabídnout naději a usmíření se s Bohem a lidmi.
- Být na blízku těm, kteří trpí, cítí se opuštěni, nešťastní, vnímat jejich bolest a doprovázet je v jejich posledních hodinách pozemského života.

1.2 *Identifikační údaje*

Název:	Domov sv. Alžběty		
Sídlo:	Žernůvka 12, Nelepeč–Žernůvka, 666 01 Tišnov		
IČ:	73 63 39 68		
	Rejstřík evidovaných právnických osob MK	8/3-18-001/2006-6520	
Telefon:	549 411 526		
E-mail:	domov@dosa.cz		
Web stránky:	www.dosa.cz		

1.3 *Identifikační údaje zřizovatele*

Název:	Kongregace Milosrdných sester III. řádu sv. Františka pod ochranou svaté Rodiny v Brně		
Sídlo:	Grohova 18, 602 00 Brno		
IČ:	00 40 64 73		

1.4 *Správní orgány*

Zřizovatel Domova sv. Alžběty jmenoval s účinností od 13.12.2019 Správní radu v tomto složení:

Správní rada:	S.M. Edita - Ing. Marta Troppová
	S.M. Marietta – Bc. Jana Dobešová
	S.M. Ludmila – Marie Švaňhalová

Statutární zástupce:	S. M. Edita – Ing. Marta Troppová od 13. 12. 2019 S.M. Marietta – Bc. Jana Dobešová
-----------------------------	--

Ředitel:	Ing. Václav Horák (1. 1. 2019 – 31. 5. 2019) Bc. Věra Dvořáková (od 1.6.2019) Změna na pozici ředitele byla promítnuta v Rejstříku evidovaných právnických osob Ministerstva kultury
-----------------	--

1.5 *Registrace sociální služby*

Od 1. 8. 2007 je Domov sv. Alžběty registrován jako sociální služba – domov pro seniory, s identifikátorem 3872563 pod sp. z.: S-JMK 81487/2007.

1.6 *Organizační struktura v roce 2019*

Úsek ředitele:

- vrchní sestra – zástupce ředitele
- ekonomka
- sociální pracovnice
- provozní referentka
- pracovník údržby

Úsek ošetrovatelské a obslužné péče:

- všeobecné sestry
- koordinátoři přímé obslužné péče
- pracovnice přímé obslužné péče – II. oddělení
- pracovnice přímé obslužné péče – III. oddělení
- pracovnice přímé obslužné péče – IV. oddělení
- pracovnice přímé obslužné péče – základní nepedagogické činnosti

Provozní úsek:

- pracovnice kuchyně
- pracovnice prádelny
- pracovnice úklidu

2. **Přehled činnosti Domova sv. Alžběty v roce 2019**

Náš Domov poskytuje pobytové služby osobám dle § 49 z. č. 108/2006 Sb., které se v důsledku svého věku ocitli v nepříznivé zdravotní a sociální situaci, kterou nejsou schopni překonat ve vlastním prostředí ani za pomoci jiných typů sociálních služeb nebo rodiny a potřebují pravidelnou pomoc při zajištění svých potřeb. Zařízení je uzpůsobeno pro péči o seniory imobilní, upoutané na invalidní vozík, užívající kompenzační pomůcky, chronicky nemocné a jiné. Z těchto pak zvláště těm, kteří upřednostňují tiché, klidné prostředí uprostřed přírody a možnost duchovního zázemí.

2.1 *Budova a zázemí – ubytování*

Budova je majetkem zřizovatele, je moderně vybavena a splňuje požadavky k naplnění standardů ubytování v oblasti poskytování sociálních služeb. Provoz Domova sv. Alžběty byl zahájen 1. listopadu 2002 po kompletní rekonstrukci původní budovy z roku 1930.

Budova je čtyřpodlažní, bezbariérová, je vybavena evakuačním lůžkovým výtahem. Klientům a jejich návštěvám je k dispozici areál zahrady, který je navržen jako odpočinková a relaxační plocha. V suterénu objektu je umístěna jídelna pro klienty se vstupem do zahrady, dále kuchyně a zázemí pro stravovací provoz, prádelna, šatny personálu a další technické zázemí. Celková kapacita je 45 klientů. Klienti jsou ubytováni v 7 jednolůžkových pokojích, 7 dvoulůžkových pokojích, 8 třílůžkových pokojích. Každý pokoj má vlastní koupelnu (umyvadlo, WC, bezbariérovou sprchu). Pokoje jsou vybaveny elektrickými polohovatelnými postelemi a novým nábytkem. V každém pokoji je zapojen telefon a velmi kvalitní

signalizační systém „pacient x sestra“. Dále se v Domově nachází kromě kanceláří tři společenské místnosti – dvě z nich současně slouží i jako knihovny, trvale přístupná kaple, ordinace lékaře, místnost pro rehabilitaci, zázemí pro dobrovolníky.

Cena za ubytování v roce 2019

POKOJ	DENNÍ SAZBA v Kč
jednolůžkový	210,-
dvojlůžkový	190,-
třílůžkový	170,-

2.2 Stravování, praní prádla, jednání s úřady a další služby

Klienti se **stravují** společně v jídelně nebo přímo na pokojích. Strava je poskytována racionální a diabetická. Klientům jsou také dle jejich zdravotního stavu připravovány různé diety – např. dieta s omezením tuků, šetřící, bezbílkovinová apod. Celodenní stravu tvoří snídaně, oběd, večeře a dvě svačiny. Diabetikům se podává ještě II. večeře. Veškerá strava je připravována v naší kuchyni. S aktuální nabídkou stravy jsou klienti seznamováni formou jídelních lístků, které se střídají po osmi týdnech. Při přípravě stravy se využívá aktuálních sezónních potravin.

Cena stravného v roce 2019

STRAVA	DENNÍ SAZBA v Kč
racionální	170,-
diabetická	170,-

Prádlo klientů i personálu se **pere a žehlí** v naší prádelně. Na všech pokojích se každý den uklízí.

Lékařka, která pravidelně dojíždí za klienty Domova, je zároveň i závodní lékařkou, provádí preventivní prohlídky zaměstnanců a dohlíží na dodržování hygienických a zdravotních norem v Domově. Pravidelné kontrole Hygienické stanice podléhá také celý stravovací provoz, provoz prádelny, pitná a odpadní voda.

Dále klientům zajišťujeme **nákupy** (běžné potraviny, oděvy, drogerie, obuv apod.), **služby** (kadeřnice, pedikúra, fotografování) a **fakultativní služby** (telefonní hovory, doprava autem či doprovod, donáška obědů na pokoj, **kulturní a společenské akce**). Klienti jsou s kulturním programem seznámeni vždy včas, a to písemnou formou ve zprávách, které jsou součástí jídelního lístku, na nástěnkách v jednotlivých patrech a těsně před akcí rozhlasem.

Domov zprostředkuje a zajišťuje **jednání klientů s úřady** a pomáhá při prosazování oprávněných práv a zájmů:

- Česká správa sociálního zabezpečení (ČSSZ) Praha;
- Městský úřad obce s rozšířenou působností – odbor sociálních věcí, matrika (nahlášení změny pobytu, ukončení pobytu apod.);
- Úřad práce (žádost o příspěvky na péči, příspěvky na mobilitu, zvláštní příjemci, doprovod při sociálním šetření v Domově);
- Obecní úřad (při zařizování trvalého pobytu, během voleb);

- Zdravotní pojišťovny (vyřízení přechodu z jedné pojišťovny k jiné, při úmrtí vracíme Evropský průkaz zdravotního pojištění klienta);
- Pošta (při nástupu klienta zařizujeme v místě trvalého bydliště přeposílání pošty a důchodu, přebírání pošty klientů, dosílání a výběr složenek);
- Notář, nemocnice.

2.3 Ošetrovatelská a obslužná péče

Domov sv. Alžběty zajišťuje ošetrovatelskou péči podle potřeb klientů, kterou vykonávají registrované všeobecné sestry oprávněné pracovat bez odborného dohledu. Všeobecné sestry pracují na základě lékařem indikované péče, která je částečně hrazena ze zdravotního pojištění. Vyúčtování v rámci odbornosti 913 poskytnuté ošetrovatelské péče je zasíláno příslušným zdravotním pojišťovnám, se kterými máme smluvní vztah. Klienti jsou registrováni u VZP (111), ZPMV (211), VOZP (201) a ČPZP (205). Přijaté finanční prostředky od zdravotních pojišťoven jsou nedostačující k pokrytí platových nákladů SZP.

Zdravotní péči indikuje a garantuje praktická lékařka MUDr. Jana Hlaváčová. Dochází do Domova 1 x týdně a dle potřeby, eventuálně je k dispozici ke konzultaci na telefonu. V nočních hodinách a o víkendech je akutní lékařská péče řešena cestou RZP nebo RLP.

Zajišťujeme také pravidelné kontroly u odborných lékařů – vizitou přímo v zařízení nebo sanitním transportem na pracoviště odborné ambulance. Nejčastěji spolupracujeme s ambulancí neurologickou, interní, diabetologickou, psychiatrickou, zubní, plicní, kardiologickou, urologickou, chirurgickou, kožní, oční, nefrologickou, ORL, chirurgickou a onkologickou. Využíváme též vyšetření RTG a UZV.

Praktická lékařka předepisuje transport na vyšetření prostřednictvím převozové sanitní služby – individualizované dle stupně mobility pacienta. Ve většině případů jsou klienti doprovázeni cestou v sanitě a při vyšetření vlastním personálem.

Po posouzení aktuálního zdravotního stavu lékařka upravuje předepsanou medikaci, předepisuje veškeré potřebné léky, vypisuje poukazy na inkontinenční pomůcky, léčebné a ortopedické pomůcky. Vykonává odborné posouzení pro účely přiznání příspěvku na péči.



Vyžaduje-li to zdravotní stav klienta, odesílá jej k odborným vyšetřením, ordinuje odborné výkony, které vyškolený zdravotnický personál provádí na základě vypsanych ORP poukazů.

Důraz klademe také na preventivní program – v jeho rámci probíhá pravidelně očkování proti chřipce (vakcínou Influvac) a proti pneumokokové infekci (vakcínou Prevenar). Také všichni zaměstnanci přicházející do styku s biologickým materiálem jsou proočkováni proti virové hepatitidě typu B.

Při laboratorních kontrolách mimo jiné pravidelně sledujeme také hladinu bílkovin v krvi, při snížených hodnotách, sníženém příjmu potravy, nízkém BMI nebo při výskytu chronických ran – ihned zajišťujeme kvalitní přísun bílkovin a živin ve stravě nebo formou sippingu (Nutridrink protein, Cubitan apod.) nebo formou instantní bílkoviny Resource Instant Protein.

Zaměřujeme se na péči a hojení chronických defektů a ran, zdravotní sestry jsou v této oblasti odborně vzdělávány.

Veškerý personál je patřičně instruován pro péči o imobilní klienty, se zvýšeným rizikem porušení integrity kůže. Je samozřejmou součástí pravidelné polohování a instalace speciální antidekubitní vzduchové matrace s kompresorem.



Náš obslužný personál je proškolen v rámci konceptu Bazální stimulace – na úrovni I. a úrovni II. Bazální stimulace je u vybraných klientů pravidelně uskutečňována.

S podporou praktické lékařky uplatňujeme prvky a zásady paliativní péče, s ohledem na individuální stav klienta v terminálním stadiu života, při podpoře kvalitně prožitých

posledních dnů bez bolesti a veškerých nežádoucích projevů nemoci, bez zbytečného zatížení terapeutickými výkony, avšak při zachování vysoce odborné úrovně ošetrovatelské péče až do samého závěru života. Velmi podporujeme přítomnost blízkých a příbuzných u lůžka terminálně nemocných.

Přístup ke každému klientovi je individuální a je brán zřetel na jeho osobní cíl, přání a zájmy s ohledem na jeho možnosti pohybu, možnost vnímání, schopnosti sebeobsluhy a na jeho zvyklosti. Klíčoví pracovníci vypracovávají u každého „svého“ klienta individuální plán a podle něho pak postupuje celý tým pečujících v úkonech daných zákonem o sociálních službách.

Při poskytování služeb dochází k těsné vazbě mezi klienty a pracovníky, kteří jsou s nimi v přímém kontaktu. Ti podle potřeb pomáhají klientům při obslužných činnostech, při poskytování informací, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím a při prosazování oprávněných práv a zájmů.

Za důležité považujeme období přechodu klienta z původního bydliště do Domova. V této etapě je důležité pomáhat novému klientovi s aklimatizací a vytvářením nových vztahů, ale také trvale podporovat původní kontakty s rodinou, blízkými a přáteli.

2.4 Rehabilitační péče

Rehabilitační péče je zaměřena na zvýšení, respektive udržení soběstačnosti a zamezení imobility a souvisejících změn u seniorů. Její součástí je aktivní tělesná výchova, kondiční cvičení, pohybové hry, nácvik chůze, pasivní cvičení a senzomotorická stimulace. Vybavení Domova umožňuje i vybrané druhy fyzikální terapie, jako je elektroléčba, magnetoterapie, mechanoskopie, léčba ultrazvukem, teplem, světlem a masáží.



2.5 Aktivizační činnost, duchovní péče a kulturní akce

Domov sv. Alžběty je církevním zařízením. Dle zájmu jednotlivců je příležitost 1 x denně navštívit bohoslužbu v kapli. Bohoslužby jsou přenášeny místní TV sítí a rozhlasem. Imobilní klienti mají možnost je takto sdílet. V průběhu roku probíhá setkání vedení Domova s klienty, na kterých je prostor k předávání informací oběma směry.

Klientům, kteří slaví své narozeniny, je od zaměstnanců Domova předán drobný dárek a kytička.

Během celého roku probíhají v Domově aktivity, které u klientů udržují co nejdéle jejich motorické a intelektuální schopnosti. Tyto činnosti probíhají ve skupinkách nebo individuálně podle potřeb klientů. Aktivity jsou uskutečňovány v prostorách Domova, kdy využíváme takové místnosti, které jsou vhodné pro konkrétní činnosti a počet lidí, kteří se aktivit účastní. Klienti velmi rádi využívají prostory bezbariérové zahrady, kdy mohou v klidu posedět u jezírka pod altány.



V průběhu roku se pro klienty uskutečnily kulturní a výstavních akce, dětské a hudební vystoupení, divadelní představení, koncerty a tvořivé aktivity. Největší koncentrace těchto akcí byla směřována do adventního a vánočního období. Řady z nich se zúčastnili i rodinní příslušníci klientů a zaměstnanci Domova.

Jednou z největších akcí v Domově byla Pout' k Panně Marii Bolestné, která se konala v neděli 8. září 2019. Součástí tohoto slavnostního dne byl i Den otevřených dveří, který se stal již tradicí.

Od 14:30 probíhala slavnostní bohoslužba za doprovodu Scholy z Lomnice u Tišnova. Hlavním celebrantem byl Mons. P. Ing. Martin Holík. V areálu zahrady návštěvníky přivítala Malá Kapela, spolu s občerstvením a prezentací výrobků našich klientů. Zájemci se v hojném počtu účastnili komentovaných prohlídek Domova.



Také naši klienti využili možnost strávit příjemné odpoledne ve společnosti rodiny nebo dobrovolníků a zúčastnit se venkovního programu. Celou akci provázelo příjemné, podzimní počasí.

2.6 Příjem a ukončení pobytu

Zájemce o ubytování si může domluvit osobní návštěvu, prohlédnout si spolu se svými blízkými Domov a seznámit se s nabídkou a zajištěním jednotlivých služeb. Sociální pracovnice mu poskytne všechny potřebné informace a zodpoví případné dotazy.

Prvním krokem pro přijetí je vyplnění základního dokumentu – **Žádost o ubytování v Domově sv. Alžběty**. Jeho součástí je formulář **Vyjádření lékaře**, který vyplňuje praktický lékař nebo lékař zařízení, ve kterém se žadatel nachází. Oba tyto formuláře jsou k dispozici u sociální pracovnice Domova nebo na webových stránkách www.dosa.cz. Vyplněnou žádost je možné doručit osobně nebo zaslat na adresu: **Domov sv. Alžběty, Žernůvka 12, Nelepeč-Žernůvka, 666 01 Tišnov**.

Přijatá žádost je posuzována ze zdravotního a sociálního hlediska za účelem zjištění, zda žadatel odpovídá cílové skupině Domova. Pokud ano, je žadateli oznámeno písemně, že byl zařazen do **Registru čekatelů**.

V případě, kdy žádost ze zdravotních nebo jiných důvodů **nemůžeme zaregistrovat**, je žadatel také vyrozuměn písemně s odůvodněním a nabídkou jiných specializovaných zařízení. V roce 2019 jsme poskytli **pobyt** celkem 67 klientům, kteří se ocitli v nepříznivé zdravotní a sociální situaci, ve které nebyli schopni samostatně uspokojovat své životní potřeby a vyžadovali soustavnou pomoc a péči, zejména z důvodu vysokého věku nebo aktuálního zdravotního stavu.

Věková struktura klientů v roce 2019

Věk	Klienti celkem	Muži	Ženy
do 65 let	1	1	0
66 až 75 let	7	1	6
76 až 85 let	18	4	14
86 až 95 let	36	3	33
nad 95 let	5	1	4
Průměrný věk (roků)	85,9	83,4	86,5

Pohyb klientů v průběhu roku 2019

Počty klientů	Klienti celkem	Počet mužů	Počet žen
na konci min. období	42	9	33
přijato	25	2	23
ukončilo pobyt	23	2	21
stav na konci roku 2019	44	9	35

Obložnost lůžek v roce 2019

Měsíc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientů	41,35	42,82	44,35	44,23	44,94	44,47	44,74	44,87	44,73	44,26	44,67	44,74
Plán počtu lůžek	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
Lůžkodny	1282	1199	1375	1327	1393	1334	1387	1391	1342	1372	1340	1387
Plán počtu lůžkodnů	1395	1260	1395	1350	1395	1350	1395	1395	1350	1395	1350	1395
% obložnost	91,90	95,16	98,57	98,3	99,86	98,81	99,43	99,71	99,41	98,35	99,26	99,43

2.7 Činnost dobrovolníků

Domov sv. Alžběty využívá při své činnosti práci dobrovolníků, která se stala nedílnou součástí péče o klienty. V roce 2019 jsme uzavřeli celkem 50 individuálních dobrovolnických smluv a bylo odpracováno 985,5 dobrovolnických hodin. Jednalo se především o studenty, kteří se klientům věnují v oblasti aktivizace, volnočasových aktivit a pomáhají při organizaci velkých akcí, jako je např. pouť apod. Další skupinou dobrovolníků jsou lidé v seniorském věku, kteří se klientům věnují ve formě rozhovorů na témata, která jsou klientům blízká. V rámci empatických setkání společně zavzpomínají na fáze života, které jsou pro klienty radostné, a každá vzpomínka na ně je dokáže povzbudit.

Nezanedbatelnou skupinou jsou dobrovolníci z firem, u kterých je dobrovolnická činnost tradicí a u svých zaměstnanců ji aktivně podporují. Tito dobrovolníci se věnují nejen klientům, ale pomáhají s údržbou zahrady a okolí celého Domova.

**3. Finanční zpráva****3.1 Založení účetní jednotky**

Účetní jednotka vznikla od 1. 6. 2001 na dobu neurčitou na základě Zřizovací listiny vydané Kongregací milosrdných sester III. řádu sv. Františka pod ochranou svaté Rodiny v Brně, Grohova 18, 602 00 Brno (dále jen Zřizovatel). Jde o nestátní neziskový subjekt, církevní právnickou osobu. Provoz byl zahájen 1. 11. 2002.

Právní subjektivita je na Domov sv. Alžběty (dále Domov) delegovaná Zřizovatelem a vyplývá z příslušných ustanovení zákona č. 308/91 Sb., o svobodě náboženské víry a postavení církvi a náboženských společností v pozdějším znění (z. č. 3/2002 Sb.).

Účetní jednotka hospodář dle samostatného rozpočtu, jako právnická osoba má přidělené IČ, otevřený vlastní účet u pobočky Komerční banky Tišnov. V právních vztazích vystupuje svým jménem v rozsahu upraveném Zřizovací listinou a Statutem.

Od 5. 5. 2006 je Domov evidován u Ministerstva kultury ČR v Rejstříku evidovaných právnických osob dle zák. č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech. K tomuto datu bylo Domovu přiděleno identifikační číslo.

Domov je registrován na Krajském úřadě Jihomoravského kraje jako poskytovatel sociální služby – Domov pro seniory.

Domov není zřízen za účelem podnikání.

3.2 Hospodaření Domova

Svoji činnost provozuje Domov v budově zřizovatele. Hospodář podle samostatného ročního rozpočtu, hospodářský rok Domova je shodný s kalendářním rokem. Účetnictví je vedeno podvojným způsobem podle vyhlášky 504/2002 Sb. a účetních standardů pro nestátní neziskové organizace, s využitím účetního programu Mark, firmy Valet s.r.o, Havířov. V souladu se zákonem o archivnictví jsou prvotní doklady ukládány v prostorách Domova.

Účetní závěrka za rok 2019 byla sestavena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které nejsou podnikateli a účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Přehled o nákladech a hlavních zdrojích příjmů v roce 2019

Nákladová položka	Plánované náklady 2019 (v Kč)	Skutečné náklady 2019 (v Kč)
1. Provozní náklady celkem	6 278 950	6 729 002
1.1. Materiálové náklady	2 290 000	2 463 961
z toho: potraviny	1 450 000	1 392 673
jiné-mat.+zdrav.,vybavení, čisticí a dezi, prostředky	840 000	1 071 288
1.2. Nemateriálové náklady	3 683 950	4 023 925
1.2.1. Energie	1 090 000	1 156 100
1.2.2. Opravy a udržování	780 000	1 078 757
1.2.4. Ostatní služby	1 813 950	1 789 068
z toho: nájemné	886 950	861 391
jiné-odpady, revize, kontroly, cestovné, reprez.	927 000	927 677
1.3. Jiné provozní náklady	305 000	241 116
z toho: odpisy	205 000	164 968

jiné-pojištění,daně, poplatky, dar	100 000	76 148
2. Osobní náklady celkem	15 694 000	15 511 220
2.1. Mzdové náklady	11 750 000	11 781 709
2.2. Odvody na soc. a zdravotní pojištění	3 944 000	3 729 511
CELKOVÉ NÁKLADY NA REALIZACI	21 972 950	22 240 222

Zdroj výnosů	Skutečné výnosy roku 2019 (v Kč)
Provozní dotace celkem	7 392 440
z toho: Finanční podpora JMK § 101	5 361 000
z toho: Finanční podpora JMK § 105	861 000
z toho: Účelová dotace JMK	0
z toho: Veřejná podpora město Tišnov	1 097 900
z toho: Veřejná podpora město Kuřim	72 540
Přijaté příspěvky a dary	893 697
Přijaté příspěvky - Úřad práce	0
Dary - ostatní	0
Tržby za vlastní výkony	0
Ubytování klientů	2 914 221
Stravné klientů	2 538 783
Stravné hosté a zaměstnanci	215 143
Příspěvek na péči	5 900 448
Platby od zdravotních pojišťoven	2 338 880
Ostatní výnosy	46 633
VÝNOSY CELKEM	22 240 245

4. Závěr

Závěrem nutno poděkovat všem, kteří se podíleli a podílejí na zajištění podmínek pro důstojný a aktivní život ve stáří pro naše klienty.

Domov sv. Alžběty v roce 2019 finančně podpořili:



TIŠNOV



- Radek Otruba, Lysice
- Irena Sedláčková
- První brněnská strojírna a.s., Velká Bíteš
- MUDr. Klára Drábová, Tišnov
- MUDr. Tomáš Kepák, Brno
- Vojtěch Malec
- RNDr. Vladimír Zavadil, Brno
- Mgr. Bc. Martina Koubová, Jedovnice
- Marie Šmídová, Tišnov
- Jan Dudák, Kroměříž
- Zahradnictví Flouma, Velké Meziříčí
- Lion products s.r.o, Humpolec
- Mgr. Alena Mašková, Tišnov
- Vlastislav Filipi, Brno
- Zdenka Katolická, Lažánky
- Ing. Libor Židek, Brno
- Mgr. Kateřina Podeszwová
- Marie Bednářová
- Martina Dusbabová, Hradčany
- Ing. Romana Kubátová, Čebín
- Marta Myslivcová, Brno
- Miroslav Flek, Brno
- Ing. Leoš Sedláček, Brno
- Sbor dobrovolných hasičů Níhov
- Jan Dudák, Kroměříž
- MUDr. Bronislava Karasová
- MUDr. Klára Drábová, Tišnov
- KOVO Kašparec s. r. o., Tišnov

- Neznámí dárci
- Dárci, kteří si nepřejí být jmenováni
- Dobrovolníci, kteří nezištně darují svůj čas

5. Přílohy

Název	listů
Rozvaha k 31. 12. 2019	2
Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2019	3
Příloha k účetní závěrce	9